

Liebe Familien,

gerne möchten wir dem mehrfach geäußerten Wunsch über eine zweite Abholzeit nachkommen. Dazu benötigen wir die schriftliche Einwilligung, zu welcher Zeit ihr Kind die Ferienbetreuung verlassen darf. In beiden Fällen findet das Mittagessen zuvor statt.

Bitte haben Sie Verständnis, dass die Abholzeit immer für die komplette Woche angegeben werden muss. In besonders wichtigen Fällen (z.B. Arztterminen), bitten wir Sie einen Tag zuvor eine schriftliche Rückmeldung zugeben (gerne per Mail an [Ferienbetreuung-WiT@gmx.de](mailto:Ferienbetreuung-WiT@gmx.de)).

---

Mein Kind \_\_\_\_\_ wird die Ferienbetreuung wie folgt verlassen:  
(Bitte ankreuzen und unterschreiben...)

**Ostern I:**

Montag, 03.04.23

- 12.30 Uhr verlassen
- 14.30 Uhr verlassen

Dienstag, 04.04.23

- 12.30 Uhr verlassen
- 14.30 Uhr verlassen

Mittwoch, 04.04.23

- 12.30 Uhr verlassen
- 14.30 Uhr verlassen

Donnerstag, 04.04.23

- 12.30 Uhr verlassen
- 14.30 Uhr verlassen

Freitag, 04.04.23

→ Karfreitag

**Ostern II:**

Montag, 10.04.23

→ Ostermontag

Dienstag, 11.04.23

- 12.30 Uhr verlassen
- 14.30 Uhr verlassen

Mittwoch, 12.04.23

- 12.30 Uhr verlassen
- 14.30 Uhr verlassen

Donnerstag, 13.04.23

- 12.30 Uhr verlassen
- 14.30 Uhr verlassen

Freitag, 14.04.23

- 12.30 Uhr verlassen
- 14.30 Uhr verlassen

**Bemerkungen:**

---

---

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

**Info zur Abholung** (falls noch nicht übermittelt)

- Mein Kind wird abgeholt von:

---

---

- Mein Kind darf die Ferienbetreuung alleine verlassen.

Bemerkungen: \_\_\_\_\_

---

---

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_